

UDRUGA RAČUNOVOĐA I FINANCIJSKIH DJELATNIKA OSIJEK

u suradnji s

HRVATSKOM ZAJEDNICOM RAČUNOVOĐA I FINANCIJSKIH DJELATNIKA

organizira radionicu

POPUNJAVANJE UPITNIKA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA 2022. GODINU ZA PRORAČUNSKE I IZVANPRORAČUNSKE KORISNIKE

(poseban webinar za JLP(R)S u ožujku)

OSIJEK, 17. veljače 2023. (petak)

Udruga RFD Osijek, Osijek Šet.k.F.Šepera 13/II

Početak u 9,30 sati

Očekivano trajanje do 14 sati

PROGRAM:

1. DOKUMENTI UZ IZJAVU O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

- Kada se predaje izjava na obrascu 1.a. a kada na 1b.
- Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti
- Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine,
- Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini.

2. PRIMOPREDAJA DUŽNOSTI

- davanje Izjave prilikom primopredaje
- dokumenti uz Izjavu kod primopredaje dužnosti
- primopredaja dužnosti do 31. kolovoza
- primopredaja dužnosti nakon 1. rujna

3. UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA 2022. GODINU

- određivanje reference za testiranje
- prijedlozi tablica za testiranje za važnija pitanja
- primjeri procedura

4. DAVANJE ODGOVORA NA PITANJA U UPITNIKU O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

• PODRUČJE PLANIRANJA PRORAČUNA/FINANCIJSKOG PLANA

- 9 pitanja i 2 potpitanja
- uravnoteženje financijskog plana s odnosom i donosom
- uravnoteženje financijskog plana s prenesenim viškovima i manjkovima
- akt o analizi viškova prihoda i načinu pokrića manjka prihoda

• PODRUČJE IZVRŠAVANJA PRORAČUNA/FINANCIJSKOG PLANA

- 16 pitanja i 10 potpitanja
- akt o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda

- što sadržava izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika
- kako ispravno dokumentirati davanje donacija
- procedura službenih putovanja
- procedura blagajničkog poslovanja
- izvršenje pravomoćnih presuda
- **PODRUČJE JAVNE NABAVE**
 - donošenje plana nabave sukladno novom Zakonu o proračunu
 - NOVO - Statističko izvješće o javnoj nabavi za EU fondove i obnovu zgrada oštećenih potresom
 - vođenje evidencije svih narudžbenica
 - unos jednostavne nabave u registar ugovora o javnoj nabavi
 - povezanost plana nabave i internog akta jednostavne nabave
- **PODRUČJE RAČUNOVODSTVA**
 - obveza navođenja svih elemenata na eRačunu- broj ugovora ili narudžbenice
 - važnost izdavanja narudžbenica i njihova evidencija
 - obvezno praćenje prihoda i rashoda prema izvorima financiranja
 - provođenje ispravka vrijednosti potraživanja
 - praćenje ugovornih obveza i njihova financijskog učinka – dostava kopije ugovora u računovodstvo
 - isknjiženje dugotrajne nefinancijske imovine
- **PODRUČJE IZVJEŠTAVANJA I OSTALOG**
 - 5 pitanja
 - provjera trošenja sredstava iznad visine utvrđene financijskim planom
 - obveza predaje izvještaja o izvršenju financijskog plana na usvajanje upravljačkom tijelu
 - provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti – nadležna ministarstva koja imaju proračunske korisnike
- **PODRUČJE TRANSPARENTNOST**
 - 3 pitanja
 - obveza objave financijskih izvještaja
 - obveza objave financijskih planova
- **PODRUČJE UPRAVLJANJE IMOVINOM**
 - vlasnička prava za nekretnine u vlasništvu
 - utvrđena namjena nekretnina s kojima se upravlja i raspolaže
 - analiza opravdanosti stjecanja nekretnine
 - akt korištenja službenih automobila
 - procedura upravljanja nekretninama

Predavači: mr.sc. Andreja Milić i mr.sc. Jasna Nikić, savjetnice-urednice u časopisu Računovodstvo i financije i Riznica

Literatura: prezentacije predavača

Naknada: 80,00 eura(602,76 kuna) za članove Udruge RFD Osijek - **pravne osobe;**

95,00 eura (715,78 kuna) za ostale sudionike (naknada uključuje: prezentacije predavača, PDV)

Fiksni tečaj konverzije: 7,53450

Uplate: UDRUGA RFD OSIJEK, IBAN: HR3725000091102015909, OIB: 23832989987

Informacije: tel: 031/283-675; e-mail:udruga-rfd-osijek@os.t-com.hr

Prijava obavezna!

Prijavnica

Za radionicu „**POPUNJAVANJE UPITNIKA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA 2022. ZA PRORAČUNSKE I IZVANPRORAČUNSKE KORISNIKE**“

Osijek, 17.02.2023.

Podaci o sudioniku:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

NAZIV TVRTKE: _____

ADRESA: _____

OIB: _____

e-mail: _____ telefon: _____ fax: _____

M.P.

Ovlaštena osoba:
